

キャンセル(利用取消と利用日振替※どちらか1回限り)について

■手続きの期限と注意事項

変更や取消が生じた場合は、直ちに連絡して指示に従ってください

申請期限: 利用日の1ヵ月前まで(※ホールは3ヵ月前まで)

必要書類: すでに発行されている「利用承認書」および「領収書」

■キャンセル料

取消手続きを行った場合、以下の条件に応じて返金されます

キャンセル理由・期日	返金額
① 天災、その他、利用者の責任によらない理由で利用不能となった場合	100%
② 施設管理上の支障により利用承諾を取り消した場合	100%
③ ホール(および同時利用施設)で利用日の3ヵ月前までに 利用取消の手続きを行った場合	50%
④ ③以外の施設で利用日の1ヵ月前までに利用取消の手続きを行った場合	50%
⑤ 期日を過ぎて利用取消の手続きを行った場合	0%

■備品代金に関する注意点

入金済み備品代: 返金できません

未入金備品代: 利用前日までに連絡があれば費用は発生しません(※人件費を除く)

区分分割利用時の注意: 利用区分が分かれる場合は各区分で料金が発生します

※例: 全日利用から午後をキャンセルし、午前・夜間のみ利用する場合、午前・夜間それぞれの区分ごとに備品代金が発生します

利用日振替について

■変更の条件

申請期限: 利用日の1ヵ月前まで(※ホールは3ヵ月前まで)

変更回数: 1回のみ変更可能

必要書類: すでに発行されている「利用承認書」および「領収書」

■変更できない場合

- ・ 期限(利用日1ヵ月前／ホール3ヵ月前)を過ぎている場合
- ・ 既に1度変更(振替)を行っている予約の再変更

■料金の取り扱い

増額の場合: 変更によって利用料金が増えた場合は、差額を追加で徴収します

減額の場合: 変更によって利用料金が減った場合でも、差額の返金はありません

■分割変更の不可

1つの利用予約を、2つの利用に分割して変更することはできません

例①(区分の分割): 全日利用の申請を、別日の「午前午後」と「夜間」の2つに分けて変更する

例②(施設の分割): 1つの施設利用を、別々の2つの施設利用に変更する